

SOLICITUDE DE DEPÓSITO DE MERCADORÍAS ANTE A XUNTA ARBITRAL DE TRANSPORTES DE GALICIA

A. DATOS DO TRANSPORTISTA QUE SOLICITA O DEPÓSITO

Persoa física

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome
NIF/NIE	Teléfono fixo	Teléfono móbil
Correo electrónico		

Persoa xurídica

Razón social	NIF da persoa xurídica

Representante legal (Cubrir cando a solicitude se formule por unha persoa distinta da indicada anteriormente ou por unha persoa xurídica)

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome
NIF/NIE	Teléfono Fixo	Teléfono móbil
Correo electrónico		

Enderezo para efectos de notificación

Rúa/Praza	Código Postal	Número	Bloque	Escaleira	Piso	Porta
Provincia	Municipio	Localidade				

B. DATOS DO CARGADOR OU OPERADOR DE TRANSPORTE

Persoa física

Primeiro apelido	Segundo apelido	Nome
NIF/NIE	Teléfono fixo	Teléfono móbil
Correo electrónico		

Persoa xurídica

Razón social	NIF da persoa xurídica

Enderezo para efectos de notificación

Rúa/Praza	Código Postal	Número	Bloque	Escaleira	Piso	Porta
Provincia	Municipio	Localidade				

C. DATOS DO DESTINATARIO

Persoa física

Primeiro apelido

Segundo apelido

Nome

NIF/NIE

Teléfono fixo

Teléfono móbil

Correo electrónico

Persoa xurídica

Razón social

NIF da persoa xurídica

Enderezo para efectos de notificación

Rúa/Praza

Código Postal

Número

Bloque

Escaleira

Piso

Porta

Provincia

Municipio

Localidade

D. DATOS DA MERCADORÍA

Descrición da mercadoría que se transporta e que constituiría o obxecto do depósito

Cantidade

Valor comercial, expresado en euros (segundo factura comercial ou albará)

Lugar no que se atopa actualmente a mercadoría

A mercadoría ten natureza perecedoira?

☐ Si

☐ Non

A mercadoría está paletizada?

☐ Si

☐ Non



E. DATOS DO CONTRATO DE TRANSPORTE

Orixe

Destino(s)

Lugar de carga (endereço completo)

Lugar de descarga (endereço completo)

Data e hora de carga

Data e hora de descarga

Prezo pactado

Forma de pagamento

F. MOTIVO POLO QUE SE SOLICITA O DEPÓSITO (marcar cun "X")

- ☐ Retención das mercadorías por impagamento do prezo ou outros gastos derivados do contrato de transporte (art. 2.a Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ Impedimentos ao transporte, sen que poidan solicitarse instrucións ao cargador ou este non as dese (art. 2.b Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ Non poder realizarse a entrega por non atoparse o destinatario no enderezo indicado, sen que poidan solicitarse instrucións ao cargador ou este non as dese (art. 2.c Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ Non facerse cargo o destinatario da mercadoría, sen que poidan solicitarse instrucións ao cargador ou este non as dese (art. 2.c Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ O destinatario non realiza a descarga, correspondéndolle facelo segundo o contrato, sen que poidan solicitarse instrucións ao cargador ou este non as dese (art. 2.c Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ O destinatario négase a asinar o documento de entrega, sen que poidan solicitarse instrucións ao cargador ou este non as dese (art. 2.c Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).
- ☐ As mercadorías transportadas corren risco de perderse ou de sufrir danos graves e non hai tempo para realizar a entrega nin para que os donos dispuxesen delas ou desen instrucións ao respecto (art. 2.d Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro -BOE n.º 318, do 31/12/2010-).

Solicita o alleamento das mercadorías (art. 3 Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro)?

☐ Si

☐ Non

G. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACHEGARSE COA SOLICITUDE

- ☐ Poder de representación da empresa solicitante a favor de quen presenta a solicitude (só no caso de persoas xurídicas).
- ☐ Carta de porte ou outro documento que sirva de proba das condicións contractuais.
- ☐ Documentación acreditativa dos impedimentos ao transporte ou á entrega, do impagamento do prezo ou gastos do transporte, ou do estado das mercadorías, segundo o motivo polo que se solicite o depósito.
- ☐ Outros documentos que xustifiquen a solicitude (especificar):

H. DESCRICIÓN DOS FEITOS E/OU DATOS ADICIONAIS

I. CONSENTIMENTOS E AUTORIZACIÓNS

De acordo cos artigos 27 e 28 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, presto consentimento para que as comunicacións e notificacións relativas a este procedemento se realicen por medios electrónicos ao número de fax e/ou correo electrónico sinalados máis arriba.

(en caso de non querer prestar este consentimento, marque esta casilla: ☐)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais recollidos nesta solicitude incorporaranse a un ficheiro para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei mediante un escrito dirixido a este centro directivo como responsable do ficheiro.

L. DATA E SINATURA

Sinatura da persoa que solicita o depósito ou daquela que a representa

(Lugar e data)

de

de

Dirixido a:
XUNTA ARBITRAL DE TRANSPORTES DE GALICIA
(Dirección Xeral de Mobilidade)
San Caetano, s/n - 15781 Santiago de Compostela

Instrucións para cubrir o modelo de solicitude de depósito

A. DATOS DO TRANSPORTISTA QUE SOLICITA O DEPÓSITO

Consignaranse neste cadro os datos relativos á persoa ou entidade que presenta a solicitude, do seguinte xeito:

Persoa física: cubriranse os datos deste espazo se quen solicita é un particular, isto é, unha persoa individual (por exemplo, Manuel Pérez Pérez). É moi recomendable indicar número de teléfono, preferiblemente móbil, para resolver calquera incidencia que se produza en relación con este procedemento.

Persoa xurídica: cubriranse os datos deste espazo se quen solicita é unha empresa ou similar (por exemplo, Transportes XXXX, SL).

Representante legal: encherase este recadro se quen solicita é unha persoa física, pero en vez de presentar a solicitude ela mesma o fai outra no seu nome, ou, en todo caso, se quen reclama é unha persoa xurídica. É moi recomendable indicar número de teléfono, preferiblemente móbil, para resolver calquera incidencia que se produza en relación con este procedemento.

Enderezo para efectos de notificación: indicaranse, coa maior precisión posible, todos os datos postais que permitan identificar o lugar de notificación. Teña en conta que calquera comunicación que se faga en relación con este procedemento se efectuará neste enderezo (agás que autorice que a notificación se faga por medios electrónicos, ver punto "I").

B. DATOS DO CARGADOR OU OPERADOR DE TRANSPORTE

Consignaranse neste cadro os datos relativos á persoa ou entidade coa que se contratou o porte. En todo caso, teranse en conta as seguintes instrucións:

Persoa física: cubriranse os datos deste espazo se o cargador é unha persoa individual (por exemplo, María Castro Castro).

Persoa xurídica: cubriranse os datos deste espazo se o cargador é unha empresa ou similar (por exemplo, Transportes YYYY, SL). Resulta especialmente recomendable indicar un NIF, de maneira que a persoa xurídica quede identificada sen lugar a dúbidas e non haxa problemas para constituír o depósito.

Enderezo para efectos de notificación: indicaranse, coa maior precisión posible, todos os datos postais que permitan identificar o lugar no que notificar ao cargador.

C. DATOS DO DESTINATARIO

Neste cadro indicaranse os datos referentes á persoa ou entidade á que se lle tiña que entregar a mercadoría segundo o contrato. Deben terse en conta as mesmas instrucións indicadas no punto anterior.

D. DATOS DA MERCADORÍA

Completaranse os datos referentes á mercadoría coa maior precisión posible. Debe incluírse unha breve descrición, na que quede clara a súa natureza, e tamén a súa cantidade (vultos, quilogramos, litros, etc) e o seu valor comercial, isto é, o seu prezo no mercado.

Especialmente importante resulta consignar o lugar no que se encontra no momento de formular a solicitude, para os efectos de que a Xunta Arbitral poida, de ser o caso, ir comprobala. Finalmente, marcarase cun "X" se é ou non perecedora e se está ou non paletizada.

E. DATOS DO CONTRATO DE TRANSPORTE

Encheranse os diferentes cadros desta sección de acordo coas condicións que foron pactadas co cargador. Teña en conta que os datos deben corresponder cos que figuren na carta de porte ou documentación do contrato.

F. MOTIVO POLO QUE SE SOLICITA O DEPÓSITO

O depósito das mercadorías só pode solicitarse polos motivos taxados que constan no artigo 2 da Orde FOM/3386/2010, do 20 de decembro, pola que se establecen as normas para a realización polas Xuntas Arbitrais de Transporte de funcións de depósito e alleamento das mercadorías. Eses motivos son os especificados dentro desta sección, e o solicitante deberá indicar aquel ou aqueles que concorren no seu caso.

Así mesmo, tamén deberá facer constar se pide o alleamento das mercadorías, que só procederá nos supostos indicados no artigo 3 da orde citada.

G. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACHEGARSE COA SOLICITUDE

En caso de que quen solicite o depósito sexa unha persoa xurídica, quen asine a solicitude deberá presentar a documentación que acredite que ten poder para representala (escritura de apoderamento, estatutos, etc.). A maiores, deberá indicarse a documentación que se achega para xustificar a procedencia do depósito.

H. DESCRICIÓN DOS FEITOS E/OU DATOS ADICIONAIS

Espazo reservado para que o solicitante achegue cantas alegacións ou datos adicionais considere oportunos.

I. CONSENTIMENTOS E AUTORIZACIÓNS

Debe marcar a casilla correspondente se non desexa que as notificacións relativas a este procedemento se fagan por fax e/ou correo electrónico.

L. DATA E SINATURA

A solicitude debe ir asinada pola persoa que a presenta ou por aquela que actúa no seu nome, e indicarse tamén a data e o lugar de sinatura.